SPRAWOZDANIE KOŃCOWE

z wykonania zadania z zakresu Organizacji Sportu, Kultury, Rekreacji i Turystyki dla osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

.....
(nazwa zadania)

w okresie od..... do.....,

określonego w umowie nr.....,

zawartej w dniu....., pomiędzy:

Starostą Śremskim

a

.....

.....
(nazwa podmiotu)

Data złożenia sprawozdania.....

Część I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane (należy opisać w nawiązaniu do celów zawartych we wniosku i umowie)

2. Opis wykonania zadania (poszczególne działania i efekty, które zostały osiągnięte w ramach realizowanego zadania zgodnie z programem merytorycznym wniosku i zawartą umową)

3. Informacja o beneficjentach /adresatach zadania

Liczba osób ogółem biorących udział w zadaniu*:			
w tym liczba osób niepełnosprawnych:			
z podziałem na następujące kategorie**:			
stopień niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne (osoby po 16 r.ż.)			
	znaczny	umiarkowany	lekki
Liczba osób:			
orzeczenie o niepełnosprawności (osoby do 16 r.ż.)			
Liczba osób:			
miejsce zamieszkania:			
w mieście		na wsi	
Liczba osób:			
wiek uczestników:			
dorośli		dzieci i młodzież do 18 r.ż.	
Liczba osób:			
płeć uczestników:			

	kobiety	mężczyźni
Liczba osób:		
Pozostałe osoby, np. wolontariusze, opiekunowie, zaproszeni goście, organizatorzy:		
Liczba osób:		

**Liczba osób ogółem biorących udział w zadaniu = liczba osób niepełnosprawnych + pozostałe osoby*

***Podział na następujące kategorie – dotyczy osób niepełnosprawnych biorących udział w zadaniu*

Inne uwagi:

4. Wymierne rezultaty realizacji zadania (odpowiednio do złożonego wniosku podmiotu)

5. Rola partnerów w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

Część II. SPRAWOZDZANIE Z WYKONANIA WYDATKÓW

A. Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania

Całkowity koszt zadania (w zł): .....

w tym koszty pokryte z uzyskanego dofinansowania PFRON (w zł): .....

w tym środki własne (w porównaniu z wnioskiem w zł): .....

1. Rozliczenie kosztów zadania (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Całość zadania	
		koszt całkowity	w tym ze środków PFRON
	RAZEM:		

2. Koszty ze względu na źródło finansowania

Źródło dofinansowania	Całość zadania	
	zł	%
Koszty pokryte z dofinansowania PFRON		
Środki własne		
Wpłaty i opłaty uczestników zadania; z jakiego tytułu?		
Sponsorzy publiczni – podać nazwę. Na jakiej podstawie?		
Sponsorzy prywatni – podać nazwę. Na podstawie jakiego stosunku prawnego?		
Ogółem:		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu: ……

……

……

B. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa wydatku	Kwota (w zł)	W tym ze środków PFRON (w zł)
				RAZEM:	

Część III. DODATKOWE INFORMACJE:

……

……

Załączniki:

1. Oryginały faktur, rachunków potwierdzające wysokość poniesionych kosztów: ……..sztuk TAK/NIE*
2. Oświadczenia dotyczące realizacji umowy (*załącznik nr 1*) TAK/NIE*
3. Oświadczenie o przekazaniu kwoty dofinansowania na wskazane konto (*załącznik nr 2*) TAK/NIE*
4. Oświadczenie przedsiębiorcy prowadzącego działalność (*załącznik nr 3*) TAK/NIE DOTYCZY*
5. Inne: ……

(- właściwe podkreślić)*

Oświadczam/my, że:

1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu;
2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualny stanem prawnym
   i faktycznym;

Data ……..

……
(pieczęć podmiotu)

…… ……
(pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej lub pieczęcie oraz podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

Załącznik nr 1

..... , ...
(miejscowość) *(data)*

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

O Ś W I A D C Z E N I A

dotyczy realizacji umowy nr ..... z dnia .....

1. Dokumenty finansowe w postaci faktur z tytułu dokonanych zakupów zostały sprawdzone i opisane pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.
2. Opłacono zobowiązania wynikające z przedstawionych dokumentów finansowych oraz innych z nimi związanych, wynikających z odrębnych przepisów.
3. Zostały dokonane zakupy/nie zostały dokonane żadne zakupy* środków trwałych ani innych składników majątku stanowiących w myśl przepisów podatkowych środki trwałe i majątek.
4. .....
   .....nie jest płatnikiem podatku VAT

....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej lub pieczęcie i podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy)

* *właściwe podkreślić*

Załącznik nr 2

....
(miejscowość, data)

....
(nazwisko i imię Wnioskodawcy/nazwa Wnioskodawcy)

....
(adres Wnioskodawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Proszę o przekazanie kwoty udzielonego dofinansowania z tytułu realizacji umowy

nr .... z dnia ....

na następujące konto:

....

(nazwisko i imię/nazwa firmy lub innego podmiotu)

Nazwa banku: .... nr konta:

…. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. …. ….

....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej lub pieczęcie i podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy)

Załącznik nr 3
(dotyczy przedsiębiorców)

.....
(miejscowość, data)

.....
nazwa Wnioskodawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że reprezentowany/a przeze mnie .....

.....
(nazwa Wnioskodawcy)

prowadzi działalność, która nie ma faktycznego ani potencjalnego wpływu na konkurencję i wymianę handlową pomiędzy Państwami Unii Europejskiej i w związku z tym wnioskowane dofinansowanie nie stanowi pomocy publicznej w rozumieniu art. 87 ust. 1 traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską.

....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej lub pieczęcie i podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy)
Wnioskodawcy)